

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫ
ХАКИМИӘТЕНЕҢ
МӘҒАРИФ ИДАРАЛЫҒЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫ
«ГЛОБУС» БАЛАЛАР ИҖАДЫ ҮЗӘГЕ»
ӨСТӘМӘ БЕЛЕМ БИРЕҮ
МУНИЦИПАЛЬ АВТОНОМИЯЛЫ
МӘҒАРИФ УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ



РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА «ГЛОБУС»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА

БОЙОРОК

450059, Өфө калаһы, Комсомол урамы, 79-сы й.
Тел.: (347) 248-48-30, 241-31-88, факс: (347) 248-48-30,
E-mail: cdtglobusufa@mail.ru

ПРИКАЗ

450059, г. Уфа, ул. Комсомольская, д. 79
Тел.: (347) 248-48-30, 241-31-88, факс: (347) 248-48-30,
E-mail: cdtglobusufa@mail.ru

ОКПО 12691311, ОГРН 1030204608983, ИНН/КПП 0278081764/027801001

«16» сентябрь 2024 й.

№ 155

«16» сентября 2024г.

**О назначении ответственного лица за профилактику
коррупционных и иных правонарушений**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Салимову Раису Вольтовну, заместителя директора по УВР, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МАОУ ДО «ЦДТ «Глобус».
2. Возложить на ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений следующие функции:
 - обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению);
 - принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на работе;
 - обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения и урегулированию конфликта интересов;
 - оказание работникам учреждения консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников
 - обеспечение реализации работниками обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры, иные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
 - организация правового просвещения работников учреждения;
 - проведение служебных проверок;
 - обеспечение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, проверки соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению;
 - подготовка проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции;
 - взаимодействие с правоохранительными органами.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Директор



Р.Р. Галимов