

Утверждаю
директор МАОУ ДО «ЦДТ «Глобус»
городского округа г.Уфа РБ
Р.Р. Галимов
«___» _____ 2026 г.

**План мероприятий
по профилактике и предупреждению коррупции в
МАОУ ДО «Центр детского творчества «Глобус» г.Уфа
на 2026-2027 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1	Создание и пере выборы комиссии по противодействию коррупции	Директор Р.Р. Галимов
1.2	Разработка и утвер ждении плана работы по противодействию коррупции в Учреждении, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	Зам.директора по УВР Салимова Р.В., Шапаренко З.Р.
1.3	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Директор Р.Р. Галимов
1.4	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор Р.Р. Галимов
2. Участие в антикоррупционном мониторинге		
2.1	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга	Зам.директора по УВР Салимова Р.В., Шапаренко З.Р.
3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
3.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции	Директор Р.Р. Галимов
4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
4.1.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации Учреждения	Директор Р.Р. Галимов
4.2	Размещение на официальном сайте учреждений Публичного доклада директора	Зам.директора по УВР Салимова Р.В., Шапаренко З.Р.
4.3	Ведение на официальном сайте Учреждения страницы «Противодействие коррупции»	Зам.директора по УВР Салимова Р.В., Шапаренко З.Р.

4.4	Проведение социологического исследования среди родителей (законных представителей) по теме «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг»	Зам.директора по УВР Салимова Р.В., Шапаренко З.Р.
4.5	Осуществление личного приема граждан администрацией Учреждения	Директор Р.Р. Галимов
4.6	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор Р.Р. Галимов
4.7	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами	Зам.директора по УВР Салимова Р.В., Шапаренко З.Р.
4.8	Обобщение и анализ обращений граждан и организаций в комиссию по противодействию коррупции	Зам.директора по УВР Салимова Р.В., Шапаренко З.Р.
4.9	Отчеты по выполнению мероприятий планов противодействия коррупции	Зам.директора по УВР Салимова Р.В., Шапаренко З.Р.
5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников		
5.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Директор Р.Р. Галимов Зам.директора по УВР Салимова Р.В., Шапаренко З.Р.
5.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Директор Р.Р. Галимов Зам.директора по УВР Салимова Р.В., Шапаренко З.Р.
6. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников		
6.1	Подготовка и проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции.	Зам.директора по УВР Салимова Р.В., Шапаренко З.Р.
6.2	Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду площадей и имущества Учреждения, обеспечение его сохранности, целевого и эффективного использования.	Директор Р.Р. Галимов Зам.директора по УВР Салимова Р.В., Шапаренко З.Р.
6.3	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор Галимов Р.Р.